KHOBFAH TRAVEL CO., LTD.

บริษัท ขอบฟ้า ทราเวล จำกัด
75/17 หมู่ 2 ถ.วิชิต อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000
(สำนักงานใหญ่)
Tax ID : 0835558004633

KHOBFAH TRAVEL CO., LTD
75/17 Moo 2, Wichit, Muang, Phuket 83000
(Head Office)
TAT License no. : 31/01065

LINE

099-365-5442 | @KhobfahTravel | khobfahofficial | www.khobfahtravel.com

รูปภาพที่แสดงใช้เพื่อประกอบการโฆษณา

VCPH86AI-23

AIR INDIA



Go Nordic Cruiseline



พักบนเรือสำราญหรู
[inside cabin 1 คืน]

# สแกนดิเนเวีย

## แสนสวย รอเธออยู่นะจ๊ะ

8วัน6คืน ธ.ค.69 - พ.ค.70

สวีเดน นอร์เวย์ เดนมาร์ก

เริ่ม 69,991



สะพานมงกุฎสเกปส์โฮลเมน



ย่านเมืองเก่า กัมลาสแตน



โอเปร่าเฮาส์แห่งนอร์เวย์



อุทยานสวนหิน ฟรอกเนอร์



พระราชวังอมาเลียนบอร์ก

# สแกนดิเนเวีย แสนสวย รอเธออยู่นะจ๊ะ

## สวีเดน นอร์เวย์ เดนมาร์ก 8 วัน 6 คืน

### โดยสายการบิน Air India (AI)

HIGHLIGHTS

- เที่ยวครบ 3 ประเทศสแกนดิเนเวีย สวีเดน • นอร์เวย์ • เดนมาร์ก ในทริปเดียว
- ช้อปปิ้ง 3 เมืองดัง Drottninggatan – Karl Johans gate – Strøget
- เช็กอิน Gamla Stan ย่านเมืองเก่าสุดคลาสสิกแห่งกรุงสตอกโฮล์ม
- ถ่ายรูปกับ ศาลาว่าการเมืองสตอกโฮล์ม สถานที่จัดงานเลี้ยงรางวัลโนเบล
- ชมวิวเมืองจาก สะพานสเกปส์โฮลเมน มุมถ่ายภาพยอดนิยมของสตอกโฮล์ม
- เยือน Vigeland Park สวนประติมากรรมกลางแจ้งที่มีชื่อเสียงระดับโลก
- ล่องเรือสำราญ GO Nordic Cruise Line By DFDS Seaway ข้ามคืนจากออสโลสู่โคเปนเฮเกน
- เช็กอิน The Little Mermaid สัญลักษณ์แห่งกรุงโคเปนเฮเกน
- เดินเล่น ย่านนูฮาวน์ คลองสีสันสดใส แลนด์มาร์กสุดโรแมนติกของเดนมาร์ก
- ถ่ายรูปกับ พระราชวังอมาเลียนบอร์ก และ โบสถ์หินอ่อนเฟรเดอริก สัญลักษณ์แห่งราชวงศ์เดนมาร์ก





# สแกนดิเนเวีย แสนสวย รอเธออยู่นะจ๊ะ

## 8วัน6คืน | สวีเดน นอร์เวย์ เดนมาร์ก

| วันที่ | โปรแกรมทัวร์ | อาหาร | | | โรงแรม |
|---|---|---|---|---|---|
| | | เช้า | เที่ยง | เย็น | |
| 1 | สนามบินสุวรรณภูมิ - สนามบินนิวเดลี (อินเดีย) - สนามบินโคเปนเฮเกน (เดนมาร์ก) - เมืองมัลโม่ | ✈ | ✈ | ✗ | โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า |
| 2 | โบสถ์เซนต์ปีเตอร์ (ภายนอก) - จัตุรัส Lilla Torg - เมืองลินเชอปิง (สวีเดน) | ✓ | ✓ | ✗ | โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า |
| 3 | เมืองสตอกโฮล์ม - พิพิธภัณฑ์วาซา (ภายนอก) – พิพิธภัณฑ์นอร์ดิก (ภายนอก) - ศาลาว่าการสตอกโฮล์ม - จุดชมวิวสะพานมงกุฎสเกปส์โฮลเมน - ถนนดรอทนิงกาตัน | ✓ | ✓ | ✗ | โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า |
| 4 | ย่านเมืองเก่ากัมลาสแตน - เมืองคาร์ลสตัด - มหาวิหารคาร์ลสตาด (ถ่ายภาพภายนอก) - อนุสาวรีย์สันติภาพคาร์ลสตาด | ✓ | ✗ | ✓ | โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า |
| 5 | เมืองออสโล (นอร์เวย์) - Holmenkollen Ski Tower - ศาลาว่าการออสโล - มหาวิหารแห่งออสโล - ช้อปปิ้งย่านถนนคาร์ลโจฮันเกท | ✓ | ✓ | ✗ | โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า |
| 6 | อุทยานฟรอกเนอร์ (สวนหิน) - ออสโล โอเปร่าเฮาส์ - ล่องเรือสำราญ GO Nordic Cruise Line By DFDS Seaway สู่ เมืองโคเปนเฮเกน | ✓ | ✗ | ✓ | DFDS (Inside Cabin) *ไม่มีหน้าต่าง* |
| 7 | โคเปนเฮเกน (เดนมาร์ก) - รูปปั้นนางเงือก - น้ำพุเกฟิออน - พระราชวังอมาเลียนบอร์ก (ภายนอก) - โบสถ์เฟรเดอริก - ย่านนูฮาวน์ (เดนมาร์ก) - ช้อปปิ้งย่านถนนสตรอยก์ - สนามบินโคเปนเฮเกน (เดนมาร์ก) | ✓ | ✓ | ✗ | |
| 8 | สนามบินนิวเดลี (อินเดีย) - สนามบินสุวรรณภูมิ | ✈ | ✈ | | |

** รายการทัวร์ข้างต้นอาจมีการสลับปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์หน้างาน **




### ตารางการเดินทาง สายการบินแอร์อินเดีย AIR INDIA

ขาไป

AI2333 BKK-DEL 08.50-12.05

AI157 DEL-CPH 14.00-18.55

ขากลับ

AI158 CPH-DEL 20.25-09.40+1

AI2332 DEL-BKK 11.05-16.55

ท่าอากาศยานนานาชาติอินทิรา คานธี อินเดีย

## อัตราค่าบริการ

| กำหนดวันเดินทาง | ราคาโปรโมชั่นพิเศษ | | |
|---|---|---|---|
| | ราคาทัวร์ ผู้ใหญ่ / เด็ก | ราคาจอยแลนด์ (ไม่รวมตั๋วเครื่องบิน) | พักเดี่ยว (เพิ่ม) |
| 28 ธันวาคม-04 มกราคม 2570 **วันปีใหม่** | 75,881 | 51,900 | 21,000 |
| 15-22 มีนาคม 2570 | 69,991 | 51,900 | 21,000 |
| 29 มีนาคม-05 เมษายน 2570 | 71,991 | 51,900 | 21,000 |
| 05-12 เมษายน 2570 **วันจักรี** | 73,881 | 51,900 | 21,000 |
| 12-19 เมษายน 2570 **วันสงกรานต์** | 73,881 | 51,900 | 21,000 |
| 26 เมษายน-03 พฤษภาคม 2570 **วันแรงงาน** | 73,881 | 51,900 | 21,000 |
| 17-24 พฤษภาคม 2570 **วันวิสาขบูชา** | 73,881 | 51,900 | 21,000 |

เด็กทารก Infant ราคาท่านละ 19,900 บาท (ทารกต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปีบริบูรณ์ ณ วันเดินทางกลับ)

**เด็กทารก ไม่มีที่นั่งบนเครื่องบิน ไม่มีน้ำหนักกระเป๋า ไม่มีเตียง**

**จอยแลนด์ (ไม่รวมตั๋วเครื่องบิน ไป-กลับ) หากลูกค้าต้องการจอยแลนด์ กรุณาสอบถามสถานะกรุ๊ปก่อนทำการจอง**

***สำหรับลูกค้าจอยแลนด์ ลูกค้าจะต้องเดินทางตามโปรแกรมร่วมกับคณะเท่านั้น

หากเกิดเหตุสุดวิสัยที่ส่งผลให้คณะไม่สามารถเดินทางได้ หรือเกิดความล่าช้าในการเดินทาง อันเนื่องมาจาก เหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท ไม่ว่าจะเป็น ความล่าช้าหรือการยกเลิกเที่ยวบิน การนัดหยุดงาน การประท้วง การจลาจล โรคระบาด ภัยธรรมชาติ ภัยสงคราม การปิดน่านฟ้า อุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์ไม่คาดคิดอื่นใด บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายเพิ่มเติมที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ดังกล่าว***

*ค่าบริการข้างต้นเฉพาะนักท่องเที่ยวถือพาสปอร์ตไทยเท่านั้น กรณีถือพาสปอร์ตต่างชาติชำระเพิ่ม 3,000 บาท

**ค่าทัวร์ไม่รวมค่าจ้างคนขับรถท้องถิ่น ท่านละ 4,000 บาท *ชำระที่สนามบินก่อนออกเดินทาง***

ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ตามมาตรฐานการให้ทิป วันละ 100 บาท/ท่าน/วัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพึงพอใจของลูกค้า

*หากลูกค้ายินยอมให้ทิปกับหัวหน้าทัวร์แล้ว จะถือว่าเป็นการให้โดยสมัครใจ และไม่สามารถเรียกร้องขอคืนได้ภายหลัง*

**วันที่ (1)** **สนามบินสุวรรณภูมิ - สนามบินนิวเดลี (อินเดีย) - สนามบินโคเปนเฮเกน (เดนมาร์ก) - เมืองมัลโม่**

**05.30 น.** คณะพร้อมกันที่ **สนามบินสุวรรณภูมิ** อาคารผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ชั้น 4 **เคาน์เตอร์ สายการบิน แอร์อินเดีย (Air India)** โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสารการเดินทาง

***** เที่ยวบินหรือเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสายการบินเป็นผู้กำหนด *****

**ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกที่นั่งบนเครื่องบินเนื่องจากเป็นตั๋วกรุ๊ป การจัดที่นั่งจะเป็นระบบ RANDOM ที่นั่งอาจจะไม่ได้นั่งติดกัน ทางบริษัทไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสายการบินเป็นผู้กำหนด**

**08.50 น.** **ออกเดินทางสู่ สนามบินนิวเดลี โดยสายการบิน แอร์อินเดีย เที่ยวบิน AI 2333 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 4.25 ชั่วโมง)

**12.05 น.** เดินทางถึง **สนามบินนิวเดลี** (รอต่อเครื่องประมาณ 1.55 ชั่วโมง)

**14.00 น.** **ออกเดินทางสู่สนามบินโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก โดยสายการบิน แอร์อินเดีย เที่ยวบิน AI 157 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 8.15 ชั่วโมง)

**18.55 น** **เดินทางถึงสนามบินโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก** ***(เวลาประเทศเดนมาร์กช้ากว่าประเทศไทย 6 ชั่วโมง กรุณาปรับเวลาให้ตรงตามเวลาท้องถิ่น เพื่อความสะดวกในการนัดหมาย)*** ผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากรเรียบร้อยแล้ว

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองมัลโม (Malmo)** เมืองที่ใหญ่เป็นอันดับสามของประเทศสวีเดนที่นี่ขึ้นชื่อว่าเป็นเมืองแห่งสวนสาธารณะ *(ใช้เวลาเดินทางประมาณ 45 นาที)* โดยใช้เส้นทางผ่าน **สะพานโอเรซุนด์ (Oresund Bridge)** สะพานสำหรับรถยนต์และรถไฟที่ใหญ่ที่สุดในทวีปยุโรป สะพานโอเรซุนด์นี้เปิดขึ้นในปี 2000 เพื่อเชื่อมต่อการเดินทางโดยไม่ต้องหยุดพักข้ามช่องแคบโอเรซุนด์

**ที่พัก** **โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า**

| **วันที่ (2)** | **โบสถ์เซนต์ปีเตอร์ (บริเวณภายนอก) - จัตุรัส Lilla Torg - เมืองลินเชอปิง (สวีเดน)** | **(B/L/-)** |
|---|---|---|

**เช้า** **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม**

นำท่านชม **โบสถ์เซนต์ปีเตอร์ (St. Peter's Church) (บริเวณภายนอก)** เป็นโบสถ์ที่เก่าแก่ที่สุดในเมืองมัลโมที่ได้รับการอนุรักษ์ไว้ ใกล้กันจะเป็น **จัตุรัส Lilla Torg** เป็นหนึ่งในจุดที่พลุกพล่านที่สุดของMalmö ไม่ว่าจะเป็นฤดูใดก็ตาม จัตุรัสเก่าแก่ตั้งแต่ศตวรรษที่ 16 ที่รายล้อมไปด้วยบ้านเรือนโบราณ ปัจจุบันเปิดเป็นร้านค้า ร้านอาหาร บาร์ แหล่งรวมความบันเทิงที่น่าสนใจ

**กลางวัน** **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร**

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองลินเชอปิง (Linkoping)** เมืองคู่แฝด ของลุนด์ *(ใช้เวลาเดินทางประมาณ 6 ชั่วโมง)* เป็นเมืองที่มีมหาวิทยาลัย มีมหาวิหารมีถูก สร้างขึ้นในคริสต์ศตวรรษที่ 11 ด้วยสถาปัตยกรรมโรมาเนสก์

**อิสระอาหารเย็นตามอัธยาศัย**

**ที่พัก** **โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า**

| **วันที่ (3)** | **สตอกโฮล์ม - พิพิธภัณฑ์วาซา (บริเวณภายนอก) – พิพิธภัณฑ์นอร์ดิก (บริเวณภายนอก) - ศาลาว่าการเมืองสตอกโฮล์ม – จุดชมวิวสะพานมงกุฎสเกปส์โฮลเมน - Shopping ถนน ดรอทนิงกาตัน (Drottninggatan)** | **(B/L/-)** |
|---|---|---|

**เช้า** **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม**

เดินทางสู่ **เมืองสตอกโฮล์ม** *(ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง)* เมืองหลวงของประเทศสวีเดน อยู่ในแถบสแกนดิเนเวียเป็นเมืองหลวงที่มีขนาดไม่เล็กไม่ใหญ่ มีความสวยงาม ที่สุดแห่งหนึ่งของโลกจนได้รับการขนานนามว่า "ความงามบนผิวน้ำ" Beauty on Water หรือ "ราชินีแห่งทะเล บอลติค"เมืองแห่ง ประวัติศาสตร์มาตั้งแต่ครั้งศตวรรษที่ 13 ศิลปะและสถาปัตยกรรม ผสมผสานด้วยความสะดวกสบาย และ ทันสมัยของบ้านเมือง, ตึกรามบ้านช่องรวมทั้ง ปราสาทราชวัง ตั้งอยู่ริมแม่น้ำ และตามเนินสูงต่ำ เกาะใหญ่น้อย 14 เกาะ ที่โอบล้อมด้วยทะเลบอลติก Baltic Sea ทะเลสาบ มาลาเร็น ทำให้สตอกโฮล์มเป็นเมืองที่สวย ที่สุดแห่งหนึ่งในโลก

**กลางวัน** 🍽 **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร**

นำท่านชม**บริเวณภายนอก**ของ **พิพิธภัณฑ์วาซา (Vasa Museum)** ซึ่งด้านในจัดแสดงเรือรบไม้โบราณ "วาซา" อันลือชื่อของสวีเดน ให้ท่านสัมผัสบรรยากาศบริเวณด้านนอกของพิพิธภัณฑ์ ซึ่งตั้งอยู่บนเกาะ Djurgården รายล้อมด้วยธรรมชาติสวยงามพร้อมถ่ายภาพเป็นที่ระลึกกับสถาปัตยกรรมด้านหน้าพิพิธภัณฑ์ที่โดดเด่นและเป็นหนึ่งในจุดถ่ายรูปยอดนิยมของนักท่องเที่ยว




****Optional เข้าชมพิพิธภัณฑ์วาซา (Vasa Museum)** ราคาประมาณ 300 SEK**

พิพิธภัณฑ์วาซา (Vasa Museum) เป็นพิพิธภัณฑ์ที่จัดแสดงเรือเดินทะเลโบราณ ชื่อของพิพิธภัณฑ์ตั้งตามชื่อเรือวาซาซึ่งเป็นเรือรบที่ล่มและจมลงในปี ค.ศ.1628 และเป็นเพียงเรือลำเดียวในยุคนั้นที่ยังคงได้รับการอนุรักษ์และเก็บรักษาเอาไว้ที่นี่ ด้วยเหตุนี้ พิพิธภัณฑ์แห่งนี้จึงเป็นหนึ่งในพิพิธภัณฑ์ที่มีผู้เข้าชมมากที่สุดในสแกนดิเนเวีย เพราะเป็นที่เก็บรักษาและจัดแสดงเรือเดินสมุทรโบราณในยุคต่างๆ ที่หาชมได้ยาก รวมมีการจัดแสดงทั้งประวัติและวิวัฒนาการของเรือแบบต่างๆ ที่น่าสนใจเป็นอย่างยิ่ง

**สำหรับท่านที่สนใจ สามารถแจ้งความประสงค์ และสอบถามราคากับทางหัวหน้าทัวร์ อีกครั้ง**

**ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการซื้อ OPTIONAL TOUR ผ่านหัวหน้าทัวร์เท่านั้น ด้วยเหตุผลในเรื่องของราคาทัวร์ และด้านความปลอดภัยของตัวท่านเอง รวมถึงการจัดการบริหารเวลาของกรุ๊ปทัวร์ขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ**







ใกล้กันนั้นท่านสามารถถ่ายรูป**บริเวณภายนอก**ของ **พิพิธภัณฑ์นอร์ดิก (Nordic Museum)** เป็นพิพิธภัณฑ์ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมที่ใหญ่ที่สุดในประเทศสวีเดน พิพิธภัณฑ์แห่งนี้จัดแสดงเรื่องราวเกี่ยวกับวิถีชีวิตและผู้คนในภูมิภาคนอร์ดิกอย่างหลากหลาย รวมทั้งเป็นสถานที่เก็บรักษาคอลเลกชั่นโบราณวัตถุอันทรงคุณค่าต่างๆ ที่สะท้อนถึงวิถีชีวิตของชาวนอร์ดิกตั้งแต่ศตวรรษที่ 16 จนถึงปัจจุบัน พิพิธภัณฑ์นอร์ดิกยังได้รับรางวัล European Museum of the Year Awards 2022 อีกด้วย

จากนั้นนำท่านชม **ศาลาว่าการเมืองสต็อกโฮล์ม (City Hall of Stockholm)** ที่ใช้เวลาสร้างนานถึง 12 ปี เสร็จสมบูรณ์ในปี 1923 ออกแบบโดยสถาปนิกชื่อดังของประเทศสวีเดน ชื่อ เรกนาร์ ออสต์เบิร์ก (Ragnar Ostberg) สร้างด้วยอิฐแดงกว่า 8 ล้านก้อน และมุงหลังคาด้วย หินโมเสค ได้รับแรงบันดาลใจในการสร้างมาจากปราสาทสไตล์เรอเนสซองค์ของประเทศอิตาลี จึงได้ออกแบบให้ศาลาว่าการเมืองแห่งนี้มีลาน กลางเพิ่มเข้ามาสองลานคือ บอร์การ์การ์เด้น (Borgargarden) และ บลูฮอลล์ (Blue Hall) ในทุกๆ วันที่ 10 ธันวาคมของทุกปี จะมีพิธี เลี้ยงรับรองผู้ได้รับรางวัลโนเบล (Nobel Prize)





นำท่านเดินทางสู่ **จุดชมวิวสะพานมงกุฎสเกปส์โฮลเมน (Skeppsholmen Bridge View Point)** อยู่ตรงช่วงกลางสะพานสเกปส์โฮลเมน ซึ่งเป็นจุดที่ประดับด้วยมงกุฎสีทองอันโดดเด่น เป็นจุดชมวิวกรุงสตอกโฮล์มที่มองเห็นทัศนียภาพอันงดงามของพระราชวังและสิ่งปลูกสร้างริมฝั่งซึ่งจะมีความสวยงามแตกต่างกันไปในแต่ละช่วงเวลา ที่นี่จึงเป็นอีกหนึ่งจุดชมวิวที่น่าประทับใจของเมืองสตอกโฮล์ม

จากนั้นให้ท่านอิสระ **Shopping ถนนดรอทนิงกาตัน (Drottninggatan)** เป็นย่านช้อปปิ้งของเมืองสตอกโฮล์ม มีลักษณะเป็นถนนคนเดินที่มีความยาวประมาณ 1.5 กิโลเมตร สองข้างทางเรียงรายด้วยร้านค้า ร้านอาหาร คาเฟ่ และห้างสรรพสินค้า Ahlens City ซึ่งเป็นหนึ่งในห้างสรรพสินค้าที่ใหญ่ที่สุดในสวีเดน นักท่องเที่ยวนิยมมาเดินเล่นและช้อปปิ้งกันที่ถนนเส้นนี้ เพราะมีสินค้าหลากหลายแบรนด์ให้เลือกซื้อ

**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเดินเล่นอย่างเต็มอิ่มจุใจ อิสระอาหารเย็นตามอัธยาศัย**

**ที่พัก** **โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า**

| **วันที่ (4)** | **ย่านเมืองเก่า กัมลาสแตน (Gamla Stan) - คาร์ลสตัด Karlstad - ถ่ายรูปด้านนอกวิหารคาร์ลสตาด – อนุสาวรีย์สันติภาพคาร์ลสตาด** | **(B/-/D)** |
|---|---|---|

**เช้า** **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม**

นำท่านชม **ย่านเมืองเก่า กัมลาสแตน (Gamla Stan)** เกาะเล็กๆ กลางกรุงสตอกโฮล์มซึ่งเป็นจุดกำเนิดเมืองสตอกโฮล์ม บริเวณกลางเกาะนั้นจะเป็นที่ตั้งของจัตุรัสสตูทอร์เจทซึ่งเป็นจัตุรัสที่เก่าแก่ที่สุดของกรุงสตอกโฮล์ม รอบจัตุรัสเป็นอาคารเก่าแก่ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว มีตรอกซอกซอยให้เดินเที่ยวชมมากมาย **อิสระให้ท่านเดินเล่นชมเมือง**



**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเดินเล่นอย่างเต็มอิ่มจุใจ อิสระอาหารอาหารกลางวันตามอัธยาศัย**

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **คาร์ลสตัด (Karlstad)** *(ใช้เวลาเดินทางประมาณ 4.30 ชั่วโมง)* คาร์ลสตัด เป็นเมืองสวยงามเล็กๆ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำ เดลต้าที่ยาวที่สุดในสวีเดน ที่ไหลลงสู่ ทะเลสาบวาเน่นที่ใหญ่เป็นอันดับสองของประเทศ อดีตศูนย์กลางทาง การค้าของชาวไวกิ้งมาตั้งแต่ 1,000 ปีก่อนคริสตกาล สร้างเมื่อปี ค.ศ.1584 โดย ดยุค ชาร์ล ซึ่งต่อมาคือกษัตริย์ ชาร์ลที่ 9 แห่งราชวงศ์สวีดิช ชื่อเมืองนี้จึงเรียกตามพระนามของพระองค์

นำท่านถ่ายรูป **มหาวิหารคาร์ลสตาด (Karlstad Cathedral)** เป็นโบสถ์สีขาวสไตล์บารอกที่ตั้งโดดเด่นใจกลางเมืองคาร์ลสตัด จากนั้นนำท่านถ่ายรูป **อนุสาวรีย์สันติภาพคาร์ลสตาด (Karlstad Peace monument)** ที่สร้างขึ้นเพื่อรำลึกถึงการสลายตัวของสหภาพอย่างสันติระหว่างสวีเดนและนอร์เวย์ ในปี 1905



🍽 **รับประทานอาหารเย็น ณ ภัตตาคาร**

**ที่พัก** 🛏 **โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า**

| วันที่ (5) | ออสโล (นอร์เวย์) - ถ่ายรูปกับ Holmenkollen Ski Tower - ศาลาว่าการเมืองออสโล - มหาวิหารแห่งออสโล - Shopping ถนนคาร์ลโจฮันเกท (Karl Johangen Gate) | (B/L/-) |
|---|---|---|

**เช้า** **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม**

นำท่านเดินทางเข้าสู่ **เมืองออสโล (Oslo)** *(ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง)* นครหลวงแห่งนอร์เวย์ เมืองที่สวยงามในเขตชายฝั่งทะเลแบบฟยอร์ด ของยุโรปเหนือ ตัวเมืองประกอบด้วยเกาะมากมายถึง 40 เกาะ ซึ่งเกาะที่ใหญ่ที่สุดคือ Malmoya และยังมีเกาะเล็กเกาะน้อยที่สวยงามอีกมาก มีทะเลสาบมากถึง 343 แห่ง ซึ่งเป็นแหล่งน้ำจืดสำคัญ ในปัจจุบันเป็นเมืองที่มีค่าครองชีพสูงที่สุดในโลก โดยมีประชากรประมาณ แปดแสนกว่าคน

นำท่านถ่ายรูปกับ **ลานกระโดดสกีโฮลเมนโคเลน (HolmenKollen Jump Ski Arena)** ตั้งอยู่ที่กรุงออสโล (Oslo) ประเทศนอร์เวย์ (Norway) ลานสกีแห่งนี้เป็นศูนย์รวมของการเล่นสกีในประเทศนอร์เวย์มามากกว่า 100 ปี โดยการแข่งขันสกีกระโดดไกลครั้งแรกได้ถูกจัดขึ้นวันที่ 31 เดือนมกราคม ปี ค.ศ.1892 เป็นลานสกีที่โด่งดังมากที่สุดแห่งหนึ่งของโลก จนได้รับนามว่าเป็นสัญลักษณ์ของการแข่งกีฬาสกีและสกีกระโดดไกลในระดับนานาชาติ

**กลางวัน** **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร**

จากนั้นนำท่านชม **ศาลาว่าการเมืองออสโล (Oslo City Hall)** หนึ่งในสัญลักษณ์สำคัญของประเทศนอร์เวย์ ตั้งอยู่ริมอ่าวในเขตใจกลางเมืองโดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมทรงเหลี่ยมคู่สีแดงอิฐที่ออกแบบอย่างเรียบง่ายแต่สง่างาม ภายในมีการตกแต่งด้วยจิตรกรรมฝาผนังที่สะท้อนเรื่องราว ประวัติศาสตร์ ศิลปะ และวัฒนธรรมของชาวนอร์เวย์ ที่นี่คือสถานที่จัดพิธีมอบ รางวัลโนเบลสาขาสันติภาพ อันทรงเกียรติเป็นประจำทุกปี

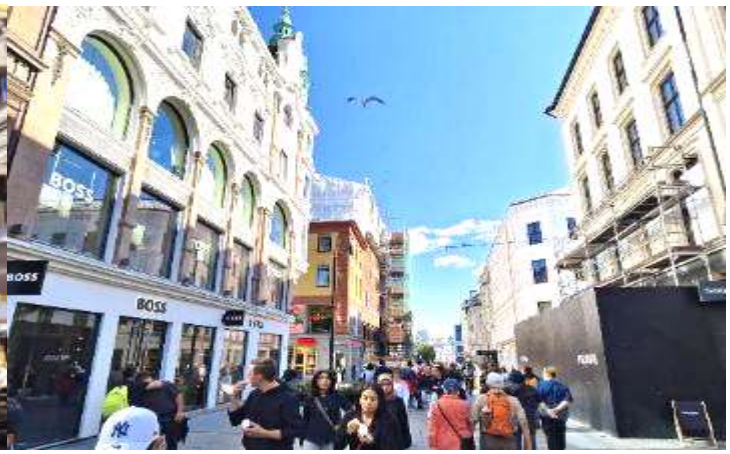



นำท่านชม **มหาวิหารออสโล (Oslo Cathedral)** วิหารเก่าแก่ที่มีอายุมากกว่า 300 ปี ตั้งอยู่ใจกลางเมืองออสโล และมีสถาปัตยกรรมที่ผสมผสานถึงความแตกต่างของแต่ละยุคสมัยได้อย่างลงตัว ในช่วงการก่อสร้างแรกๆ มีการสร้างด้วยรูปแบบบารอก (Baroque) ก่อนที่จะมีการเสริมเติมแต่งด้วยสถาปัตยกรรมในแบบโกธิค และโอโกธิค ใน

เวลาต่อมา นอกจากจะมีสถาปัตยกรรมที่หลากหลายแล้ว ยังมีงานแกะสลักไม้รูปพระเยซูพร้อมเหล่าสาวกและไม้กางเขนบนแท่นบูชาสไตล์บารอกแสนจะงดงาม




จากนั้นให้ท่านอิสระ **Shopping ถนนคนเดินคาร์ลโจฮันเกท (Karl Johangen Gate)** เป็นแหล่งช้อปปิ้งและแหล่งพบปะของนักท่องเที่ยวจากทั่วโลกที่มาเยือนนอร์เวย์ ตั้งอยู่กลางกรุงออสโล มีสินค้าทุกสิ่งอย่างให้ได้เลือก ทั้งผลิตภัณฑ์จากขนสัตว์ น้ำมันปลา เนยแข็ง และของที่ระลึก เช่น เรือไวกิ้ง หรือตุ๊กตา Troll ตุ๊กตาพื้นบ้านของนอร์เวย์ เครื่องครัว พวงกุญแจ เป็นต้น แต่ราคาอาจจะค่อนข้างสูง เนื่องจากนอร์เวย์เป็นประเทศที่มีค่าครองชีพสูงที่สุดในโลกประเทศหนึ่ง


**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเดินเล่นอย่างเต็มอิ่มจุใจ อิสระอาหารเย็นตามอัธยาศัย**

**ที่พัก** **โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า**

| วันที่ (6) | อุทยานฟรอกเนอร์ หรือสวนหิน (Vigelands park) - ออสโล โอเปร่าเฮาส์ - ล่องเรือสำราญ GO Nordic Cruise Line By DFDS Seaway สู่ เมืองโคเปนเฮเกน | (B/-/D) |
|---|---|---|

**เช้า** **🍽 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่ **อุทยานฟรอกเนอร์ หรือสวนหิน (Frogner Park)** อุทยานทางธรรมชาติที่มีประติมากรรมอันแสดงถึงความเป็นอยู่ สภาพชีวิต และการดิ้นรนต่อสู้ของมนุษย์ชาติ ซึ่งเป็นผลงานประติมากรชื่อดังของ กุสตาฟ วิเกอร์แลนด์ โดยเฉพาะเสาหิน “โมโนลิธ” กลางสวนที่สูงถึง 17 เมตรที่ยิ่งใหญ่ และมีชื่อเสียงที่สุด







นำท่านชม **ออสโลโอเปร่าเฮาส์** ถือเป็นโปรเจกต์ที่โดดเด่นที่สุดชิ้นหนึ่งและค่อนข้างให้ภาพความเป็น Snøhetta ได้ดี โรงละครโอเปร่าและบัลเลต์ออสโลเป็นโรงละครแห่งชาติที่ถูกสร้างขึ้นในช่วงปี 2000 และแล้วเสร็จในปี 2008 ตัวโรงละครตั้งอยู่บริเวณอ่าวซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนการฟื้นฟูพื้นที่ท่าเรือและชายฝั่งของกรุงออสโล อาคารแห่งนี้ลักษณะเหมือนก้อนน้ำแข็งสีขาวขนาดใหญ่ การออกแบบการใช้งานที่มีความซับซ้อน รวมถึงการตั้งใจให้อาคารนี้เป็นเหมือนอนุสาวรีย์ของเมือง ทำให้เราเห็นความเป็นไปได้ และความสำคัญของสถาปัตยกรรมได้เป็นอย่างดี

**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเดินเล่นอย่างเต็มอิ่มจุใจ อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย**

**สมควรแก่เวลา นำท่านเช็คอินที่ท่าเรือ GO Nordic Cruise Line OSLO Terminal เพื่อตรวจเช็คสัมภาระ**

**สำหรับการพักค้างบนเรือ ให้ท่านเตรียมสัมภาระเป็นกระเป๋าใบเล็กแบบ Overnight Bag**
**กรุณาเตรียมเสื้อผ้าของใช้ส่วนตัวท่านในการพักค้างบนเรือ 1 คืน**
**(และในส่วนของกระเป๋าสัมภาระใบใหญ่ จะถูกโหลดไว้ในใต้ท้องเรือ ท่านจะได้รับกระเป๋าอีกครั้งในวันรุ่งขึ้น)**




เรือสำราญ GO Nordic Cruise Line (Operate by DFDS) นำท่านออกเดินทางสู่ **เมืองโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก** สัมผัสประสบการณ์การใช้ชีวิตบนเรือสำราญที่เต็มไปด้วยสิ่งอำนวยความสะดวก พร้อมด้วยร้านค้าปลอดภาษี, ร้านอาหาร, ห้องซาวน่า, สระว่ายน้ำ ,บาร์, ไนต์คลับ ฯลฯ ให้ท่านได้ผ่อนคลายและเพลิดเพลินไปกับการล่องเรือสำราญ **(ค่าบริการสิ่งอำนวยความสะดวกบนเรือบางอย่าง ไม่รวมในค่าทัวร์)**











**เนื่องด้วยห้องพักบนเรือสำราญมีขนาดเล็กกะทัดรัด หากท่านเดินทาง 3 ท่าน และต้องการพักห้องเดียวกัน สำหรับท่านที่ 3 จะเป็นเตียงพับด้านบน อาจทำให้พักผ่อนไม่สะดวกสบาย เนื่องด้วยต้องปีนบันไดขึ้นไป**

**และหากต้องการแยกห้องพัก (เฉพาะคืนนี้) จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม 6,000 บาท/ห้อง**

**ค่ำ** 🍽 **รับประทานอาหารค่ำ แบบสแกนดิเนเวียนบุฟเฟต์ บนห้องอาหารเรือสำราญ**

**ที่พัก** 🚢 **นำท่านพักผ่อนบนเรือสำราญ DFDS ห้องพัก (Inside cabin) ไม่มีหน้าต่าง**

| **วันที่ (7)** | **โคเปนเฮเกน (เดนมาร์ก) - รูปปั้นนางเงือก (The Little Mermaid) - น้ำพุเกฟิออน (Gefion Fountain) - พระราชวังอมาเลียนบอร์ก (บริเวณภายนอก) - โบสถ์เฟรเดอริก - ย่านนูฮาวน์ (เดนมาร์ก) - Shopping ถนนสตรอยก์ - สนามบินโคเปนเฮเกน (เดนมาร์ก)** | **(B/L/-)** |
|---|---|---|

**เช้า** 🍽 **รับประทานอาหารเช้าบนเรือสำราญ**

เดินทางเข้าสู่ **เมืองโคเปนเฮเกน (Copenhagen)** เป็นเมืองหลวงของประเทศเดนมาร์ก ตั้งอยู่ทางตะวันออกของประเทศ ติดกับทะเลบอลติก อีกทั้งยังได้รับการจัดอันดับให้เป็นเมืองที่น่าอยู่ที่สุดในโลกอันดับที่ 2 รองจากกรุงเวียนนา ประเทศออสเตรีย



ถ่ายรูปเป็นที่ระลึกกับ **รูปปั้นนางเงือก (Little Mermaid)** ตำนานความรักของเงือกน้อยที่เสียทุกสิ่งเพื่อเจ้าชายที่แสนรัก สัญลักษณ์ของเมือง ตั้งอยู่ที่ริมอ่าวโคเปนเฮเกน นักท่องเที่ยวแทบทุกคนมาตรงจุดนี้เพื่อถ่ายรูปคู่กับเธอที่ยังคงนั่งหน้าเศร้าเฝ้ารอ เจ้าชายคนรักตามเนื้อเรื่องในเทพนิยายของ ฮันส์ คริสเตียน แอนเดอสัน ปัจจุบันลิตเติ้ลเมอร์เมด มี "น้องสาว" ที่สร้างขึ้นเป็นสัญลักษณ์เมืองใหม่เมื่อ 15 กันยายน ค.ศ. 2006 เป็นเงือกน้อยสาวสไตล์โพสต์โมเดิร์น ตั้งแสดงอยู่ที่ Langelinie ในอ่าวโคเปนเฮเกน



นำท่านถ่ายรูปกับ **น้ำพุแห่งราชินีเกฟิออน (Gefion Fountain)** น้ำพุขนาดใหญ่รูปทรงแปลกตา มองเผินๆ คล้ายธารน้ำตกจำลองแห่งนี้คือหนึ่งในอนุสรณ์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศเดนมาร์ก สร้างขึ้นตามตำนานความเชื่อเกี่ยวกับเทพเจ้าและการสร้างประเทศเดนมาร์ก น้ำพุเกฟิออนเป็นน้ำพุขนาดใหญ่มีรูปทรงแปลกตาโดยด้านบนมีรูปปั้นขนาดมหึมาเป็นรูปปั้นสตรีกุมบังเหียนของวัวขนาดยักษ์ 4 ตัว น้ำพุแห่งนี้สร้างตามตำนานโบราณของนอร์ส (Norse Mythology) ที่เทพีเกฟิออนให้บุตรชายทั้งสี่แปลงกายเป็นวัว แล้วไถกลบทะเลจึงเกิดเป็นพื้นที่ของประเทศเดนมาร์ก นอกจากความสวยงามแล้วน้ำพุแห่งนี้ยังเป็นบ่ออธิษฐานศักดิ์สิทธิ์ที่ผู้คนนิยมไปโยนเหรียญขอพรด้วย

จากนั้นนำท่าน **ถ่ายรูปบริเวณด้านหน้า พระราชวังอมาเลียนบอร์ก** หรือพระราชวังฤดูหนาวของราชวงศ์เดนมาร์ก เป็นที่ตั้งของพระบรมรูปทรงม้าที่ได้ชื่อว่าสวยที่สุดแห่งหนึ่งในโลก ทั้งยังเป็นที่ตั้งของพิพิธภัณฑ์เกี่ยวกับราชวงศ์ที่จัดแสดงเรื่องราวและข้าวของสำคัญต่างๆ จากในอดีตกว่า 150 ปี สถาปัตยกรรมแบบร็อคโคโค่ ปัจจุบันพระราชวังแห่งนี้ยังคงเป็นสถานที่ประทับของเหล่าพระราชวงศ์แห่งเดนมาร์กอีกด้วย





นำท่านชม **โบสถ์เฟรเดอริก ( Frederik's Church)** หรือที่รู้จักกันในชื่อ The Marble Church เป็นหนึ่งในโครงสร้างทางสถาปัตยกรรมที่โดดเด่นที่สุดในโคเปนเฮเกน ตั้งอยู่ใกล้กับพระราชวังอมาเลียนบอร์กและน้ำพุเกฟิออน โบสถ์แห่งนี้ได้รับการยกย่องจากโดมขนาดใหญ่ที่เป็นหนึ่งในโดมที่ใหญ่ที่สุดในยุโรปเหนือ และการออกแบบที่งดงามในสไตล์บาโรกที่หรูหรา โบสถ์เฟรเดอริก สร้างขึ้นจากหินอ่อนทั้งภายนอกและภายใน ทำให้โบสถ์แห่งนี้มีความสง่างามและเป็นจุด ถ่ายภาพที่น่าประทับใจ ผู้เข้าชมสามารถเพลิดเพลินกับบรรยากาศที่เงียบสงบ และสัมผัสความสำคัญทางศาสนาและประวัติศาสตร์ของสถานที่แห่งนี้

**เที่ยง** **🍽 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร**

นำท่านชม **ย่านนูฮาวน์ (Nyhavn)** แปลว่า ท่าเรือใหม่ แห่งเมืองโคเปนเฮเกน เป็นอีกหนึ่งจุดไม่ควรพลาดสำหรับการมาเยือนเมืองหลวงของ ประเทศเดนมาร์ก เดิมเป็นท่าเรือพาณิชย์ที่ไว้สาหรับเรือจากทั่วทุกมุมโลกมาเทียบท่า ปัจจุบันกลายเป็นย่านที่โดดเด่นด้วยตึกที่มีสีสันสดใส และมีทัศนียภาพริมอ่าวที่สวยงาม บริเวณนี้จึงรายล้อมไปด้วย บาร์ คาเฟ่ และร้านอาหาร ในช่วงฤดูร้อน นูฮาวน์ เป็นที่นิยมสาหรับวัยรุ่นชาวเดนมาร์กที่นิยมมานั่งรับประทานอาหารและเครื่องดื่ม นอกจากนี้ ยังเป็นที่สำหรับล่องเรือชมวิวและสถานที่ต่างๆรอบเมืองโคเปนเฮเกน



นำทานชม **ถนนสตรอยก์ (Stroget Street)** เป็นถนนช็อปปิ้งที่ยาวที่สุดในยุโรปและถือเป็นหนึ่งในจุดหมายหลักของการเที่ยวโคเปนเฮเกน ที่นี่เต็มไปด้วยร้านค้าแบรนด์ดัง ร้านบูติกเฉพาะตัว และคาเฟ่ที่น่ารัก เหมาะสำหรับนักช็อปที่ต้องการสัมผัสความทันสมัยและความเป็นเอกลักษณ์ของวัฒนธรรมท้องถิ่นในโคเปนเฮเกน การเดินเล่นบนถนนสตรอยก์จะทำให้คุณได้สัมผัสกับบรรยากาศที่คึกคักและมีชีวิตชีวา โดยเฉพาะในช่วงกลางวันที่ผู้คนมาเดินซื้อของและเพลิดเพลินบนถนนเส้นนี้





**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเดินเล่นอย่างเต็มอิ่มจุใจ อิสระอาหารเย็นตามอัธยาศัย**

**ได้เวลาอันสมควร เดินทางสู่สนามบินโคเปนเฮเกน**

**20.25 น.** ออกเดินทางสู่ **สนามบินนิวเดลี** โดยสายการบิน **แอร์อินเดีย เที่ยวบิน AI 158 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 7.10 ชั่วโมง)

| วันที่ (8) | สนามบินนิวเดลี (อินเดีย) – สนามบินสุวรรณภูมิ | (B/-/-) |
|---|---|---|

**09.40 น.** เดินทางถึง **สนามบินนิวเดลี** (รอต่อเครื่องประมาณ 1.25 ชั่วโมง)

**11.05 น.** ออกเดินทางสู่ **สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย** โดยสายการบิน **แอร์อินเดีย เที่ยวบิน AI 2332 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 4.50 ชั่วโมง)

**16.55 น.** **เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ**

# เงื่อนไขการจอง

## 1 การชำระค่าบริการ

**กรุณาชำระค่ามัดจำทัวร์ท่านละ**

**บาท**




**ภายใน 2 วัน** หลังจากที่นั่งได้รับการคอนเฟิร์ม
(พร้อมส่งหน้าพาสปอร์ต และ แบบฟอร์มกรอกข้อมูลยื่นวีซ่า)
หากไม่ชำระเงินตามที่บริษัทกำหนด ขออนุญาตตัดที่นั่ง
เพื่อให้ลูกค้าท่านอื่นที่รอที่นั่งอยู่โดยอัตโนมัติ

****สำคัญ****

สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง (จะต้องมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และจำนวนหน้า หนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า)
**กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัท ทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบ กรณีพาสปอร์ตหมดอายุ**

**กรุณาชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ ก่อนเดินทาง**
อย่างน้อย 35 วัน หากท่านไม่ชำระเงินหรือไม่ชำระเงินตามกำหนดให้ถือว่าท่านสละสิทธิในการเดินทางนั้นๆ
(กรณีที่ บริษัทต้องทำการออกตั๋วเครื่องบิน แต่หากวีซ่าออกใกล้วันเดินทาง ท่านจำเป็นต้องชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามวันที่ทางบริษัทกำหนดเท่านั้น)




## 2 กรณีมีตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ รถโดยสารภายในประเทศ หรือรถไฟ



หากสายการบินมีการเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน เวลาบิน ล่าช้า ยกเลิกเที่ยวบิน หรือเหตุการณ์อื่นใดที่ส่งผลกระทบต่อการเดินทาง ทางบริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นเหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ

# อัตราค่าบริการนี้ รวม




- ค่าตั๋วเครื่องบิน ไป-กลับ ชั้นประหยัด พร้อมคณะ รวมค่าภาษีสนามบิน และค่าภาษีน้ำมัน (ราคาขาย ณ วันที่ ออกโปรแกรม)



- ค่าน้ำหนักกระเป๋าสัมภาระท่านละ
  **จำนวน 2 ใบ ใบละไม่เกิน 23 กิโลกรัม และถือขึ้นเครื่องไม่เกิน 7 กิโลกรัม**



- ค่ารถนำเที่ยวตามเส้นทางที่ระบุไว้ในโปรแกรมทัวร์ พร้อมคนขับรถ (กฎหมายไม่อนุญาตให้ขับรถเกิน 12 ช.ม./วัน)




- โรงแรมที่พักตามระบุในรายการ หรือ เทียบเท่าในระดับเดียวกัน (ห้องละ 2 ท่าน)




- ค่าอาหารและค่าเข้าชม ตามที่ระบุในรายการ



- ค่ามัคคุเทศก์ผู้มีประสบการณ์นำเที่ยวคอยบริการและอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง




- ค่าประกันอุบัติเหตุแบบกลุ่ม วงเงินท่านละ 1,000,000 บาท (ค่ารักษาพยาบาลวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท)
  *** เงื่อนไขตามกรมธรรม์ (ตามระเบียบกรมการท่องเที่ยว)

# อัตราค่าบริการนี้ ไม่ รวม




- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%




- ค่าธรรมเนียมวีซ่ายุโรปหรือกลุ่มเชงเก้นวีซ่าและค่าบริการของศูนย์ยื่นวีซ่า
  **โดยประมาณ 5,000-6,500 บาท ขึ้นอยู่กับอัตราแลกเปลี่ยนที่ทางสถานทูตกำหนด**
  **และไม่รวมค่าบริการยื่นวีซ่าของเจ้าหน้าที่ท่านละ 1,800 บาท *ชำระกับเจ้าหน้าที่วีซ่า ณ วันยื่น**
  **** ทั้งนี้ไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าคิวพิเศษอื่นๆ ****




- กรณีลูกค้าไม่สะดวกไปตามวันยื่นวีซ่าที่บริษัทกำหนดและต้องทำคิววีซ่าแยก
  **กรณีลูกค้าไม่สะดวกยื่นวีซ่าตามวันที่บริษัทกำหนด จะมีค่าบริการจองคิวเพิ่มเติม (กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่)**
  **และหากศูนย์ยื่นวีซ่ากำหนดให้ชำระค่าจองคิวล่วงหน้า ลูกค้าต้องชำระค่าบริการก่อนดำเนินการจองคิว**
  **เมื่อชำระเงินและจองคิวเรียบร้อยแล้ว ไม่สามารถเปลี่ยนวัน เปลี่ยนเวลา หรือขอคืนค่าบริการได้ทุกกรณี**



- ค่าธรรมเนียมน้ำมัน และภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้น



- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุเช่น ค่าทำหนังสือเดินทาง,ค่าโทรศัพท์, ค่าอินเตอร์เน็ต , ค่าซักรีด , มินิบาร์ในห้องพัก , ค่ากระเป๋าเดินทางหากเกิดการชำรุดหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง , ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว รวมถึงค่าอาหารพิเศษนอกเหนือจากที่ทางทัวร์กำหนด หรือการรีเควสอาหารพิเศษต่างๆ เช่น อาหารเจ อาหารมังสวิรัติ อาหารอิสลาม อาหารทะเล เป็นต้น




- ค่าน้ำหนักกระเป๋าส่วนเกินจากที่ทางสายการบินกำหนด



- ค่าจ้างของคนขับรถท้องถิ่น **ท่านละ 4,000 บาท ชำระที่สนามบิน ณ วันเดินทาง**



- ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ (ตามมาตรฐานการให้ทิปวันละ 100 บาท/ท่าน/วัน)
  ****ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความพึงพอใจของท่าน ในการบริการของหัวหน้าทัวร์****



- ค่าพนักงานยกกระเป๋า ณ โรงแรมที่พัก (ทางบริษัทฯ ไม่ได้จัดให้แก่ท่านเนื่องจากป้องกันการสูญหายจากมิจฉาชีพที่แฝงตัวเข้ามาในโรงแรมที่พักและเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการเข้าห้องพักสำหรับทุกท่าน)




- ค่าตรวจ RT-PCR TEST (ถ้ามี)

# เงื่อนไข
# โรงแรมที่พัก



1



- ห้องพักโดยปกติจะสามารถพักได้
  ห้องละ 2 ท่าน

2



- กรณีลูกค้าต้องการเข้าพัก 3 ท่าน อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่ และ 1 เตียงเสริมแบบพับ หรือ SOFA BED
  แต่หากในวันที่เข้าพักโรงแรมนั้นไม่มีห้องสำหรับ 3 ท่าน จำเป็นต้องแยกห้องพัก เป็น... พัก 2 ท่าน 1 ห้อง และ พักเดี่ยว 1 ห้อง ไม่ว่ากรณีใดใด ผู้เข้าพักจะต้องชำระค่าห้องพักเดี่ยวเพิ่ม (ซึ่งจะทราบก่อนเดินทางประมาณ 3-5 วัน)

3



- สำหรับห้องพักเดี่ยว (พักท่านเดียว) ห้องอาจมีขนาดเล็ก และไม่สามารถระบุประเภทของเตียงได้ขึ้นอยู่กับการจัดสรรของโรงแรม

4



- โรงแรมที่พักส่วนใหญ่จะไม่มีเครื่องปรับอากาศหรือแอร์ เนื่องจากสภาพภูมิอากาศจะหนาวเย็นเกือบทั้งปี

5



- โรงแรมที่พักส่วนใหญ่ ห้องพักจะมีขนาดเล็กกะทัดรัด ไม่มีอ่างอาบน้ำ ขึ้นอยู่กับการออกแบบของโรงแรมนั้น แต่ละห้องอาจมีขนาดและการตกแต่งในลักษณะที่แตกต่างกัน

6




- โรงแรมจะมีการวางผังห้องพักแต่ละประเภทแตกต่างกัน จึงทำให้ห้องพักแต่ละประเภทนั้นไม่ได้อยู่ติดกันหรืออยู่คนละชั้น หากลูกค้าต้องการห้องติดกัน อาจจะไม่ได้ในรูปแบบห้องพักที่ท่านต้องการ

7




- กรณีห้องพัก ตามในเมืองที่ระบุไว้ในโปรแกรม มีเทศกาลวันหยุด หรืองานแฟร์ต่างๆ หรือมีการจัดงานประชุมนานาชาติ เป็นผลทำให้ห้องพักในเมืองนั้นเต็ม หรือไม่เพียงพอ ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองอื่นแทน

# การยกเลิก



## 1 กรณีผู้เดินทางขอยกเลิกการเดินทาง




- ยกเลิกการเดินทางมากกว่า 31 วันก่อนเดินทาง

ทุกกรณี เก็บค่าบริการ 8,000 บาท และค่าใช้จ่ายตามจริงที่เกิดขึ้น เช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรมที่พัก เป็นต้น




- ยกเลิกการเดินทางน้อยกว่า 30 วันก่อนเดินทาง

ทุกกรณี เก็บค่าบริการทัวร์เต็มจำนวน




## 2 กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธวีซ่าจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และ กรณีผู้เดินทางเจ็บป่วย เป็นเหตุทำให้ไม่สามารถเดินทางได้



- จะต้องมีใบรับรองแพทย์ (กรณีเจ็บป่วย) เพื่อยืนยันกับสายการบินและตัวแทนบริษัทที่ต่างประเทศ *ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจ**



- ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้ เช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าธรรมเนียมวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า (กรณีที่ท่านยื่นวีซ่าแล้ว) ค่าโรงแรมที่พัก ค่าอาหาร ค่าเข้าสถานที่ต่างๆ เป็นต้น




- ค่าธรรมเนียมวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า ทางสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมใดๆทั้งสิ้น แม้ว่าจะผ่านหรือไม่ผ่านการพิจารณา



- ค่าตั๋วเครื่องบิน ซึ่งตั๋วเป็นเอกสารที่สำคัญในการยื่นวีซ่า หากท่านไม่ผ่านการพิจารณา จะต้องชำระค่าตั๋วเครื่องบินตามจริง



- ค่าโรงแรมที่พัก, ค่าอาหาร, ค่าเข้าสถานที่ต่างๆ เนื่องด้วยบริษัทฯ ได้มีการชำระค่าใช้จ่ายให้ตัวแทนต่างประเทศแบบเหมาขาดก่อนออกเดินทางแล้ว ไม่สามารถคืนเงินได้

## 3

- หากท่านผ่านการพิจารณาวีซ่าแล้ว และขอยกเลิกการเดินทาง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยึดค่าใช้จ่ายทั้งหมด 100%




## 4

- กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด เนื่องด้วยการการเข้า-ออกประเทศ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ทางบริษัทไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้



## 5

- เมื่อออกเดินทางแล้ว หากท่านไม่ใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทางพร้อมคณะ ถือว่าท่านสละสิทธิ์ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการหรือเงินค่าทัวร์คืนได้



## 6

- หากท่านไม่สามารถเดินทางได้ไม่ว่ากรณีใดๆ จะต้องชำระค่าส่วนต่างกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน (กรุณาสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม)



## 7

- กรณีจองทัวร์เดินทางช่วง วันหยุดเทศกาล, วันหยุดนักขัตฤกษ์, วันหยุดยาวต่อเนื่อง หากท่านไม่สามารถเดินทางได้ ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าทัวร์ทั้งหมด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น



# ข้อควรทราบ ก่อนการเดินทาง

## 1 หนังสือเดินทาง




- ผู้เดินทางจะต้องถือหนังสือเดินทางที่มีอายุคงเหลือไม่น้อยกว่า **6 เดือน** นับจากวันเดินทางกลับ และมีหน้าว่างสำหรับประทับตราเข้า-ออกประเทศ ไม่น้อยกว่า **3 หน้า** โดยหนังสือเดินทางจะต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของประเทศปลายทาง และสายการบิน

## 2 การจองตั๋วเดินทางภายในประเทศ



- สำหรับผู้เดินทางที่มีแผนจองเที่ยวบิน รถไฟ หรือรถโดยสารภายในประเทศ ทั้งก่อนและหลังการเดินทาง กรุณาติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ เพื่อยืนยันกำหนดการเดินทางก่อนทำการจองทุกครั้ง
- หากผู้เดินทางดำเนินการจองด้วยตนเองโดยมิได้ตรวจสอบกับบริษัทฯ ก่อน และเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทาง **บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นทุกกรณี**

## 3 เงื่อนไขสำหรับลูกค้าจอยแลนด์ (ไม่รวมตั๋วเครื่องบิน)



- ผู้เดินทางที่เลือกใช้บริการแบบ จอยแลนด์ (ไม่รวมตั๋วเครื่องบิน) จะต้องเดินทางร่วมกับคณะตามรายการที่บริษัทฯ กำหนดเท่านั้น ไม่สามารถแยกเดินทางหรือปรับเปลี่ยนกำหนดการด้วยตนเองได้
- ในกรณีที่คณะเกิดความล่าช้า ไม่สามารถเดินทางได้ หรือมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนกำหนดการ อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย หรือเหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ เช่น ความล่าช้าหรือการยกเลิกเที่ยวบิน การนัดหยุดงาน การประท้วง การจลาจล โรคระบาด ภัยธรรมชาติ ภัยสงคราม การปิดน่านฟ้า อุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์ไม่คาดคิดอื่นใด **บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่าย ความเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ดังกล่าว**

## 4 การเปลี่ยนแปลงโปรแกรมการเดินทาง



- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการสลับหรือปรับเปลี่ยนรายการนำเที่ยว โปรแกรมการเดินทาง เมืองที่พัก โรงแรม รวมถึงวันอิสระท่องเที่ยวตามอัธยาศัย ตามความเหมาะสม **โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า**
- การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจเกิดขึ้นจากข้อจำกัดด้านการให้บริการ ตารางการเดินทางของผู้ให้บริการ การบริหารจัดการในพื้นที่ หรือเหตุสุดวิสัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ **ทั้งนี้ บริษัทฯ จะคำนึงถึงความปลอดภัยและประโยชน์สูงสุดของผู้เดินทางเป็นสำคัญ**

## 5 เที่ยวบิน โรงแรม อาหาร และการบริหารจัดการโปรแกรม




- เที่ยวบินและที่นั่งบนเครื่องบินเป็นไปตามการจัดสรรของสายการบิน โรงแรม เมนูอาหาร รวมถึงลำดับรายการนำเที่ยว อาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือสลับลำดับได้ตามความเหมาะสม **โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า** ทั้งนี้ อาจเกิดจากข้อจำกัดด้านการให้บริการของสายการบิน โรงแรม หรือผู้ให้บริการในแต่ละพื้นที่ รวมถึงเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ เช่น สภาพอากาศ ภัยธรรมชาติ เหตุการณ์ทางการเมือง การจราจร หรือการปิดสถานที่
- บริษัทฯ จะพิจารณาบริหารจัดการและปรับเปลี่ยนรายละเอียดของการเดินทางตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและประโยชน์สูงสุดของผู้เดินทางเป็นสำคัญ **ทั้งนี้ การพิจารณาของหัวหน้าทัวร์ มัคคุเทศก์ หรือผู้ประสานงานในพื้นที่ ถือเป็นที่สิ้นสุด**

## 6 การเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยว




- ในกรณีที่สถานที่ท่องเที่ยวแห่งใดแห่งหนึ่งปิดทำการ จำกัดการเข้าชม หรือไม่สามารถเข้าชมได้ อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย หรือการประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง **บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนรายการนำเที่ยว หรือจัดสถานที่ทดแทนตามความเหมาะสม โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า**

# รายละเอียดเพิ่มเติม

## หมายเหตุ

กรุณาอ่านศึกษา**รายละเอียดทั้งหมด**ก่อนทำการจอง
เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกันระหว่างลูกค้าและบริษัทฯ

เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯแล้ว
ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านได้**ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด**




1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อน, ยกเลิกการเดินทาง หรือปรับราคาค่าบริการขึ้น ในกรณีที่มีผู้เดินทางน้อยกว่า **15 ท่าน**



2. **เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆที่บริษัทฯได้ระบุไว้ทั้งหมด**



3. เนื่องจากตั๋วเครื่องบินเป็นตั๋วกรุ๊ปราคาพิเศษ ในกรณีที่ท่านไม่สามารถเดินทางพร้อมคณะ ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม ตั๋วเครื่องบินไม่สามารถ เลื่อนวันเดินทาง, เปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน หรือคืนเงินได้



4. หากสายการบินมีการปรับขึ้นของค่าภาษีสนามบิน หรือภาษีน้ำมัน ทางบริษัทจะต้องมีการเรียกเก็บเพิ่มเติม



5. หนังสือเดินทางต้องมีอายุเหลือการใช้งานมากกว่า 6 เดือน (นับจากวันเดินทางกลับ) และบริษัทฯ รับเฉพาะผู้มีจุดประสงค์เดินทางเพื่อท่องเที่ยวเท่านั้น



6. บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดทัวร์บางประการ เมื่อเกิดเหตุสุดวิสัย อาทิเช่น เที่ยวบิน รายการท่องเที่ยว โรงแรมที่พัก ร้านอาหาร สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



7. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, สายการบินยกเลิกเที่ยวบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อจลาจล, โรคระบาด, ภัยธรรมชาติ, อุบัติเหตุต่างๆ ซึ่งอยู่นอกเหนือความควบคุมของบริษัท



8. บริษัทฯจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องมาจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และ อุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง



9. บริษัทฯจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น และไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนีเข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่นๆ




10. บริษัทฯจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากท่านใช้บริการของทางบริษัทฯไม่ครบ อาทิ ไม่เที่ยวบางรายการ, ไม่ทานอาหารบางมื้อ เนื่องด้วยค่าใช้จ่ายทุกอย่างทางบริษัทฯได้มีการชำระค่าใช้จ่ายให้ตัวแทนต่างประเทศแบบเหมาขาดก่อนออกเดินทางแล้ว



**11** รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม




**12** การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิ์ของโรงแรมในการจัดห้องให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักสำหรับผู้สูบบุหรี่/ปลอดบุหรี่ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม **ไม่สามารถยืนยันได้**




**13** กรณีมีผู้ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ นั่งรถเข็น (WHEELCHAIR) อาจมีค่าใช้จ่าย เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือผู้ที่ไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยว ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด
**(กรุณาแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าก่อนทำการจอง)**



**14** ประกันการเดินทาง บริษัทฯ ได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ แบบ Group tour โดยแผนประกันจะครอบคลุมอุบัติเหตุต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างช่วงที่เดินทาง และลูกค้าต้องทำการรักษาในโรงพยาบาลที่ประกันครอบคลุมการรักษาเท่านั้น (เข้ารับรักษาในรูปแบบอื่นๆ ประกันจะไม่ครอบคลุม)
**(เงื่อนไขตามกรมธรรม์ สอบถามได้กับเจ้าหน้าที่บริษัท)**




**15** ค่าประกันสุขภาพไม่รวมอยู่ในค่าทัวร์ ท่านสามารถซื้อเพิ่มเติมเองได้



**16** **ทางบริษัทฯ ยึดตามประกาศของทางรัฐฯและประเทศที่เดินทางเป็นหลัก หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือประกาศใดๆ ทางบริษัทฯจะคำนึงถึงความปลอดภัยและประโยชน์ของผู้เดินทางเป็นสำคัญ**



**17** มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของทางบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัท เว้นแต่ มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น



**18** **กรณีมีตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ รถโดยสารภายในประเทศ หรือรถไฟ หากสายการบินมีการเปลี่ยนแปลงเที่ยวบินหรือเวลาบินใดๆก็ตาม ทางบริษัทไม่สามารถรับผิดชอบได้ทุกกรณี เพราะอยู่นอกเหนือการควบคุม**



**19** ภาพที่ใช้ในโปรแกรมเป็นภาพที่ใช้เพื่อการโฆษณาเท่านั้น



**20** เอกสารต่างๆ ที่ใช้ในการยื่นวีซ่าท่องเที่ยว ทางสถานทูตเป็นผู้กำหนดออกมา มิใช่บริษัททัวร์เป็นผู้กำหนด ท่านที่มีความประสงค์จะยื่นวีซ่าท่องเที่ยว กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้ถูกต้อง และครบถ้วนตามที่สถานทูตต้องการ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน บริษัททัวร์เป็นแต่เพียงตัวกลาง และอำนวยความสะดวกในการยื่นวีซ่าเท่านั้น มิได้เป็นผู้พิจารณาวีซ่าให้กับท่าน <u>การผ่านหรือไม่ผ่านการพิจารณาขึ้นอยู่กับสถานทูตเท่านั้น บริษัทไม่สามารถแทรกแซงการพิจารณาของสถานทูตได้</u>






# เอกสารเพิ่มเติมสำหรับ ผู้เยาว์ (อายุต่ำกว่า 20 ปี)

กรณีไม่ได้เดินทางพร้อมพ่อและแม่ หรือเดินทางกับพ่อหรือแม่เพียงฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

**นอกจากหนังสือเดินทางของผู้เยาว์แล้ว ต้องจัดเตรียมเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้**

## 1 กรณีผู้เยาว์ ไม่ได้เดินทางพร้อมพ่อและแม่



ผู้เยาว์เดินทางไปต่างประเทศเทศมีบุคคลอื่นเป็นผู้พาเดินทาง ซึ่งไม่ใช่พ่อหรือแม่**ต้องมีหนังสือยินยอมให้ผู้เยาว์เดินทางไปต่างประเทศ**โดยออกที่ว่าการอำเภอหรือสำนักงานเขตที่พ่อแม่ชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน

**พ่อแม่ต้องไปยื่นคำร้องด้วยตนเอง ไม่สามารถมอบอำนาจในผู้อื่นได้**

### เอกสารที่ต้องเตรียม

- บัตรประจำตัวประชาชนของพ่อและแม่
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สูติบัตรของผู้เยาว์
- ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- ทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
- หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ทะเบียนรับรองบุตร (ถ้ามี)
- ทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม (ถ้ามี)

## 2 กรณีผู้เยาว์ เดินทางกับพ่อหรือแม่เพียงฝ่ายเดียว



ผู้เยาว์เดินทางพร้อมพ่อหรือแม่เพียงฝ่ายเดียว นอกจากหนังสือเดินทางของผู้เยาว์แล้ว **ต้องจัดเตรียมเอกสารดังนี้**

**กรณีจดทะเบียนสมรส**

ต้องมี ทะเบียนสมรส และหนังสือยินยอมให้ผู้เยาว์เดินทางไปต่างประเทศจากผู้ปกครองอีกฝ่ายหนึ่ง (ควรออกก่อนวันเดินทางตามระยะเวลาที่หน่วยงานราชการกำหนด โดยทั่วไปไม่ควรเกิน 30 วันก่อนเดินทาง)

**กรณีไม่ได้จดทะเบียนสมรส และไม่มีเอกสารแสดงอำนาจปกครองผู้เยาว์**

ผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางต้องทำหนังสือยินยอมให้ผู้เยาว์เดินทางไปต่างประเทศ (ควรออกก่อนวันเดินทางตามระยะเวลาที่หน่วยงานราชการกำหนด โดยทั่วไปไม่ควรเกิน 30 วันก่อนเดินทาง)

**กรณีไม่ได้จดทะเบียนสมรส และไม่มีเอกสารแสดงอำนาจปกครองผู้เยาว์**

- หนังสือรับรองการใช้อำนาจปกครองบุตร (ป.ค.14)
- ทะเบียนหย่าที่ระบุให้บิดาหรือมารดาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ใช้อำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว
- คำสั่งศาลที่ระบุผู้มีอำนาจปกครองผู้เยาว์

**หมายเหตุ**

เอกสารที่ใช้ประกอบการเดินทางของผู้เยาว์อาจแตกต่างกันไปตามข้อกำหนดของประเทศปลายทาง สายการบิน และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ขอแนะนำให้ผู้เดินทางตรวจสอบและจัดเตรียมเอกสารให้ครบถ้วนก่อนวันเดินทาง

## เอกสารที่ใช้ประกอบในการขอวีซ่า

หนังสือเดินทางจำเป็นต้องส่งเข้าสถานทูต ใช้เวลาอนุมัตินับวีซ่าจากวันยื่น ประมาณ 15 วันทำการ (ในบางกรณีระยะเวลาในการพิจารณาอาจจะขยายไปถึง 30 วันขึ้นไป โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของสถานทูตไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ ตาม บริษัทไม่สามารถแทรกแซงได้) ระหว่างรอการพิจารณาไม่สามารถดึงหนังสือเดินทางออกมาได้ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม

# หนังสือเดินทาง (ตัวจริง)




**PASSPORT**

### เงื่อนไขหนังสือเดินทาง




- **หน้าว่าง**



**อย่างน้อย 3 หน้า**



- **อายุใช้งาน**

เหลือไม่น้อยกว่า **6 เดือน** นับจากวันที่เดินทางกลับ



**สำเนา**
หน้าพาสปอร์ต x2 ใบ

**กรณีเคยได้วีซ่าเชงเก้น ในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา**

- สำเนาหน้าวีซ่าเชงเก้นเก่า
- **หากวีซ่าอยู่ในเล่มเก่า** ให้ถ่ายสำเนาหน้าพาสปอร์ตเล่มเก่า 1 ฉบับ และสำเนาหน้าวีซ่าเชงเก้น 1 ฉบับ

### ข้อมูลสำคัญ!!

**หนังสือเดินทางต้องมีใบหน้าเหมือนกับรูปถ่าย**

- **หากทำศัลยกรรม**

เสริมรูปลักษณ์บนใบหน้าให้ต่างจากเดิมมาก เช่น จมูก ตา ปาก รูปหน้า




⚠ ต้องทำพาสปอร์ตใหม่

- **หนังสือเดินทางตอนที่ทำยังเป็นเด็กเล็ก**

ปัจจุบันได้มีการพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปมาก



⚠ ต้องทำพาสปอร์ตใหม่

# รูปถ่ายสี ยื่นวีซ่าเชงเก้น จำนวน 2 รูป

## เงื่อนไขรูปถ่าย





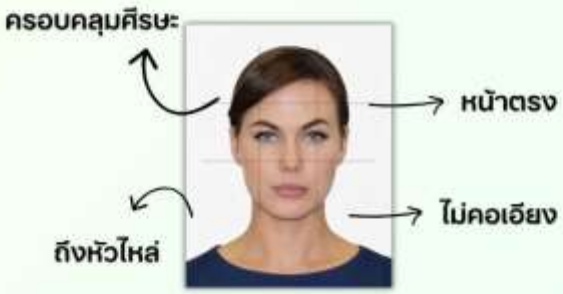

- ฉากหลังเป็นสีขาวเท่านั้น
- ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรง ถ่ายจากร้านถ่ายรูป เท่านั้น
- จะต้องครอบคลุม ถึงศีรษะ ด้านบนของหัวไหล่ เห็นใบหน้า, หน้าผากและใบหูชัดเจน





*หากท่านไม่มั่นใจ สามารถไปถ่ายรูป ณ ศูนย์ยื่นวีซ่าได้
มีตู้ถ่ายรูปบริการ
*ราคา ตรวจสอบ ณ หน้างานอีกที โดยจะอยู่ที่ประมาณ 250-350 บาท

## สิ่งที่ต้องทำ






เห็นใบหน้า, หน้าผาก และใบหูชัดเจน

## สิ่งที่ห้ามทำ



ห้ามสวมแว่นตา



เครื่องประดับ



ไม่ใส่คอนแทคเลนส์



ไม่ยิ้มเห็นฟัน

# หลักฐานแสดงสถานะการทำงาน x1 ชุด



## กรณีเจ้าของกิจการ

หลักฐานทางการค้าภาษาไทย พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

- **หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ (DBD) (นิติบุคคล)** x1 *พร้อมวัตถุประสงค์ครบทุกหน้า*
  มีชื่อผู้เดินทางเป็น กรรมการของบริษัทแบบมี **QR CODE** ที่สามารถตรวจสอบได้ ออกเอกสารไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ยื่นวีซ่า)
- **ทะเบียนพาณิชย์ (ร้านค้า/บุคคลธรรมดา) หรือใบทะเบียนการค้า**
  ที่มีชื่อผู้เดินทางเป็นเจ้าของกิจการ แบบมี QR CODE ที่สามารถตรวจสอบได้



## กรณีพนักงานบริษัท

- **หนังสือรับรองการทำงาน** *ภาษาอังกฤษ มีหัวกระดาษบริษัท* (ต้องมีที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ลายเซ็นพร้อมตราประทับบริษัทฉบับจริง)
  (ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
  ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มต้นงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับทริปนี้ **ควรตรงกับวันที่เดินทาง ตามโปรแกรมจริง*
  ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)



## กรณีข้าราชการ

- **หนังสือรับรองการทำงานจากต้นสังกัด** *ภาษาอังกฤษ ฉบับจริง ลายเซ็นจริงไม่ใช้แบบอิเล็กทรอนิกส์*
  (ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
  ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มต้นงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับทริปนี้ **ควรตรงกับวันที่เดินทาง ตามโปรแกรมจริง*
  ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)



## กรณีนักเรียนและนักศึกษา

- **หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา** *ภาษาอังกฤษ*
  (ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
  มีหัวกระดาษ (ต้องมีที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ลายเซ็นพร้อมตราประทับฉบับจริงจากสถาบันที่ศึกษาอยู่
  ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)

## กรณีประกอบอาชีพอิสระ / กิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน



- **ผู้เดินทางจำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง** *ภาษาอังกฤษ*
  ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ รายได้ต่อเดือน พร้อมแนบหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา เช่น รูปถ่าย, สัญญาการว่าจ้าง, สัญญาซื้อ-ขาย, สัญญาเช่า, ใบเสร็จรับเงิน, โฉนดที่ดิน หรือ หลักฐานอ้างอิงอื่นใดที่สอดคล้องกับงานที่ท่านทำ พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

# หลักฐานการเงิน



**สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน**

## ผู้เดินทาง ที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป

*จำเป็นต้องแสดงบัญชีส่วนตัวทุกท่าน เพื่อใช้ในการยื่นประกอบการพิจารณาด้วย*

ควรเลือกเป็นบัญชีเงินเดือนเข้า-ออก บัญชีที่มีการเคลื่อนไหวอยู่สม่ำเสมอ ขอเอกสาร 2 อย่างที่ธนาคาร

- **หนังสือรับรองสถานะทางการเงินจากธนาคาร (Bank Certificate)**
  - ระบุสกุลเงิน EUR
- **รายการเดินบัญชี (Bank Statement)**
  - ย้อนหลังอย่างน้อย 3-6 เดือน
  - ยอดเงินคงเหลือในบัญชีไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร, ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคารทุกหน้า (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นหลัก)

## ผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง

บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือ สามีภรรยา เท่านั้น

- **ผู้รับรองค่าใช้จ่าย ขอหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากธนาคาร (Bank Sponsor)**
- **รายการเดินบัญชี (Bank Statement) บัญชีออมทรัพย์ของผู้ให้การรับรอง**
  - ย้อนหลังอย่างน้อย 3-6 เดือน
  - ยอดเงินคงเหลือในบัญชีไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร ทั้งของผู้ให้การรับรองและผู้ถูกรับรอง, ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคารทุกหน้า (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นเป็นหลัก)

- **เอกสารแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ที่ให้การรับรองและผู้ที่ถูกรับรอง**

เช่น สำเนาทะเบียนสมรส , สูติบัตร , ทะเบียนบ้าน *ฉบับภาษาไทยพร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ*

### หมายเหตุ

- หากท่านมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ถึงแม้จะมีผู้อื่นรับรองค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม ยังคงต้องแสดงเอกสาร การเงินส่วนตัวของตนเองด้วย
- การขอรายการเดินบัญชี (Bank Statement) โปรดเคลื่อนไหวรายการเดินของบัญชีของท่าน โดย โอนเข้า หรือ ถอนออก ก่อนล่วงหน้า 1 วัน แล้วค่อยไปทำเอกสารการเงินที่ธนาคารวันถัดไป ต้อง UPDATE รายการเคลื่อนไหวของบัญชี ยอด สุดท้าย ไม่เกิน 7 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า

เช่น หากท่านได้คิวยื่นวีซ่าวันที่ 12 ก.ค. ยอดเงินรายการสุดท้ายที่โชว์ ใน Statement ควรเป็นหลัง วันที่ 6 ก.ค. เป็นต้นไป

# เอกสารส่วนตัว

**อย่างละ 1 ชุด** ถ่ายสำเนาจากเอกสารฉบับจริง รายละเอียดข้อมูลต้องชัดเจน

ฉบับภาษาไทย พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ!

- ✓ สำเนาบัตรประชาชน
- ✓ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ✓ สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาทะเบียนหย่า, สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีหม้าย)
- ✓ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ, สำเนาใบเปลี่ยนนามสกุล, คำนำหน้านาม (หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง)

** กรณีที่ผู้เดินทางเคยใช้คำ นำหน้าว่า นาง มาก่อน และกลับมาใช้นางสาว อีกครั้ง ต้องยื่นเอกสารที่มีนั้นกลับหลังมาด้วย

- ✓ สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี)

## เอกสารเพิ่มเติม กรณีผู้เดินทางเป็นผู้เยาว์ อายุต่ำกว่า 18 ปี

พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ!

ในวันนัดหมายยื่นวีซ่า ทั้งบิดา มารดา ต้องมาแสดงตัวพร้อมบุตร และต้องลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่าร่วมกันต่อ เจ้าหน้าที่ที่รับยื่นวีซ่า

- **หากผู้สมัครเดินทางกับบิดาและมารดา** สำเนาสูติบัตรและทะเบียนบ้าน
- **หากผู้สมัครอายุต่ำกว่า 18 ปีและเดินทางกับผู้ปกครองคนใดคนหนึ่ง** หนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ และรับรองโดยกระทรวงต่างประเทศ, ลงนามโดยผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางร่วมกับผู้เยาว์ โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก ฉบับภาษาอังกฤษ, สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) และ ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา)
- **หากผู้เยาว์เดินทางโดยลำพังไม่ได้เดินทางพร้อมบิดาและมารดา** หนังสือยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศจากอำเภอและรับรองโดยกระทรวงการต่างประเทศลงนามโดยบิดาและมารดาคู่กัน *โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใครมีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก* ฉบับภาษาอังกฤษ, สูติบัตร (ตัวจริงและสำเนา) และทะเบียนบ้าน(ต้นฉบับและสำเนา), เอกสารของบิดามารดา สำเนาทะเบียนบ้าน, บัตรประชาชน
- **หากบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่งถึงแก่กรรม** ให้มรณบัตร (ฉบับจริงและสำเนา)
- **หากผู้ปกครองคนใดคนหนึ่งมีอำนาจปกครองแต่เพียงผู้เดียว** เอกสารศาลกฤษฎีกาสั่ง

รับรองผ่านกระทรวงการต่างประเทศ หากส่งเอกสารจากประเทศอื่นนอกเหนือจากประเทศไทย จำเป็นต้องมีการรับรองจากสถานทูตที่มีอำนาจ ในประเทศไทย

**โปรดทราบ** เอกสารหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ (ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) เมื่อผู้ปกครอง บิดา มารดา ไปทำที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอเรียบร้อยแล้ว ท่านต้องนำเอกสารต้นฉบับที่สำนักงานเขต / ที่ว่าการอำเภอ ออกให้ ส่งให้กรมการ กงสุล กระทรวงการต่างประเทศ รับรองนิติกรณ์เอกสารให้เรียบร้อยก่อน ถึงจะนำส่งให้บริษัททัวร์

## กรณีเป็นผู้เดินทางต่างชาติ (Only applicable for Non-Thai citizens)

ใบอนุญาตทำงานฉบับจริงและสำเนา วีซ่าและใบอนุญาตเข้าเมืองอีกครั้งจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองของไทยจะใช้งานได้ หลังจากกลับมาจากประเทศแชงเก้น

Original Work Permit and copy, Visa and Re-Entry permit from Thai Immigration valid after coming back from Schengen States.

## หมายเหตุ

สำหรับการแปลเอกสารการทะเบียน ให้ผู้เดินทางขอเอกสารการทะเบียนฉบับภาษาอังกฤษ ที่เขต หรือ ที่ว่าการอำเภอ ทั่วประเทศ

- เพียงนำบัตรประชาชนไปแสดง เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ, ใบเปลี่ยนนามสกุล, ใบทะเบียนสมรส คร.2, ใบสำคัญการสมรส คร.3, ใบ ทะเบียนหย่า คร.6, ใบสำคัญการหย่า คร.7, ใบมรณบัตร, ใบสูติบัตร เป็นต้น

**สำคัญ ตรวจเช็คข้อมูลการแปล ให้ตรงกับเอกสารฉบับภาษาไทย นำสำเนาพาสปอร์ตไปเพื่อตรวจเช็คชื่อให้สะกดตรงกับหน้าพาสปอร์ต อีกครั้ง**

# หมายเหตุสำคัญ

เพื่อเป็นประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการ ให้ตรงกับข้อมูลตามความเป็นจริง เนื่องด้วยเป็น ประวัติข้อมูลส่วนตัวของท่านเอง ทางบริษัทไม่สามารถกรอกข้อมูลแทนท่านได้ ส่งพร้อมสำเนาพาสปอร์ต ในทันทีหลังจากการจอง หากดำเนินการล่าช้าหรือกรอกข้อมูลเป็นเท็จ อาจส่งผลต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ทุกกรณี

- **กรณีที่ลูกค้าระบุอาชีพในใบกรอกข้อมูลว่าเป็น เจ้าของธุรกิจ / Business Owner รบกวนถ่ายรูปหน้าหนังสือรับรองบริษัท หน้าแรกที่มีชื่อบริษัท ที่อยู่ และชื่อกรรมการในบริษัท ส่งมาให้ทางเจ้าหน้าที่ Visa เพิ่มเติม หากท่านไม่ได้จดทะเบียนบริษัท สามารถใช้ใบจดทะเบียนพาณิชย์ หรือเขียนอธิบายถึงธุรกิจที่ทำในปัจจุบันโดยละเอียด พร้อมภาพถ่ายหน้าร้าน หรือ หน้าเพจ IG ในกรณีขายของออนไลน์ เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในขั้นตอนการกรอกข้อมูลยื่นขอคิววีซ่า**

- **หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย**และโปรด แต่งกายสุภาพ พร้อมเตรียมเอกสารตัวจริงทั้งหมดตามที่สถานทูตร้องขอไปในวันนัดสัมภาษณ์ด้วย ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานแก่ท่าน

- **สถานทูตอาจมีการขอเอกสารอย่างอื่นเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน** ตามดุลพินิจของสถานทูต จึงขอความกรุณาเตรียมเอกสารเพิ่มเติมให้ ครบถ้วน ตามที่สถานทูตร้องขอ เพื่อความสะดวกในการพิจารณาอนุมัติวีซ่า

- **กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่า ของท่าน** เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

- **ทางสถานทูตจะรับพิจารณาเฉพาะท่านที่มีเอกสารพร้อมและมีความประสงค์ที่จะเดินทางไปท่องเที่ยวยังประเทศตามที่ ระบุ เท่านั้น** การปฏิเสธวีซ่าอันเนื่องมาจากหลักฐานในการขอยื่นวีซ่าปลอมหรือพิดวัตถุประสงค์ในการยื่นขอวีซ่าท่องเที่ยว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

- **การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร** และถึงแม้ว่าท่านจะ ถูกปฏิเสธ วีซ่าสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

# SCHENGEN VISA APPLICATION INFORMATION FORM

## แบบฟอร์มข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่าเชงเก้น

โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่านเอง **(กรุณากรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

**เบอร์โทร อีเมลล์ สำคัญมาก โปรดระบุ (หากไม่มีอีเมลล์รบกวนกรอก อีเมลล์ญาติหรือผู้ที่สามารถติดต่อได้)**

### ข้อมูลส่วนตัว

1. ชื่อ-นามสกุล .....

2. ชื่อ-นามสกุลเดิมตอนเกิด.....

3. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

4. ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

5. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน(หากตรงกับที่อยู่ปัจจุบันไม่ต้องระบุ).....

.....รหัสไปรษณีย์.....

6. โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ สำคัญ) .....โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี) .....

อีเมล์ (โปรดระบุ สำคัญ) .....

### ข้อมูลการทำงาน

7. อาชีพปัจจุบัน .....

ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการทำงาน).....

8. ชื่อสถานที่ทำงาน , ธุรกิจ , ร้านค้า (หากประกอบกิจการค้าขาย) , โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย โปรดระบุอย่าชัดเจน

.....

ที่อยู่ที่ทำงาน.....

รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....อีเมล์.....

9. รายได้ต่อเดือน .....

### ข้อมูลครอบครัว

10. สถานภาพ ☐ โสด ☐ หย่า ☐ แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)
☐ สมรส ☐ ม่าย ☐ แยกกันอยู่ อยู่กินฉันสามี ภรรยา

11. ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี).....

วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด.....

12. ชื่อ-สกุลของบิดา .....

วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด.....

13. ชื่อ-สกุลของมารดา .....

วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด.....

### ประวัติพาสปอร์ตเก่า

14. ท่านมี Passport เล่มเก่าหรือไม่ ถ้ามี ขอรายละเอียดดังนี้ เลขพาสปอร์ต.....

วันออก ..... วันหมดอายุ ..... ออกให้ ณ ประเทศ .....

## ข้อมูลวีซ่า

15. ยอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์ (ที่ท่านใช้แสดงกับสถานทูตเพื่อยื่นคำร้องขอวีซ่า โดยประมาณ)

.....

16. วีซ่า Schengen ที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า).....

☐ ไม่เคย ☐ เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่ .....

17. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเก้นก่อนหน้านี้

☐ ไม่เคย ☐ เคยได้ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ) .....

18. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

☐ ไม่เคย ☐ เคยได้ (เหตุผลในการปฏิเสธ).....

19. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

☐ ตัวผู้ขอวีซ่าเอง ☐ บัตรเครดิต ☐ เงินสด

☐ มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)

กรุณาระบุชื่อ.....

ความสัมพันธ์ .....

## ข้อมูลการจองทัวร์เพิ่มเติม

**1. ท่านแพ้อาหาร หรือไม่** ☐ ได้ทุกประเภท ☐ แพ้อาหาร (โปรดระบุ) .....

**2. ท่านต้องการ รีเควส อาหารกรณีพิเศษ หรือไม่ (มีค่าใช้จ่ายเพิ่ม)**

☐ อาหารเจ ☐ อาหารมังสวิรัติ ☐ อาหารสำหรับมุสลิม ☐ อื่นๆ .....

*** การรีเควสอาหารจะไม่สามารถระบุเมนูได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับร้านอาหาร ณ มื้อนั้น ๆ เป็นผู้จัดทำค่ะ ***

**3. ท่านต้องการ รีเควสห้องพัก หรือไม่** ☐ DOUBLE ROOM (เตียงใหญ่ 1 เตียง) ☐ TWIN ROOM (เตียงเล็ก 2 เตียง) ☐ TRIPLE ROOM (ห้องพักสำหรับ 3 ท่าน)

*** กรณีเข้าพัก 3 ท่าน ทางบริษัทจะทำการรีเควสห้องพักกับโรงแรมล่วงหน้า โดยห้องอาจเป็น 1 เตียงใหญ่ พร้อมเตียงเสริม หรือ Sofa Bed และยังไม่สามารถยืนยันได้ทันที

*** หากโรงแรมไม่มีห้องสำหรับ 3 ท่าน จำเป็นต้องแยกพักและมีค่าใช้จ่ายห้องเดี่ยวเพิ่มเติม ทางทัวร์จะแจ้งให้ทราบก่อนเดินทางประมาณ 3–5 วันค่ะ

## หมายเหตุสำคัญ

- สถานทูตใช้เวลาอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 15 วันทำการ (ไม่นับวันหยุดและวันเสาร์,อาทิตย์) ในวันยื่นวีซ่า หนังสือเดินทางของท่านต้องนำส่งเข้าสถานทูต ระหว่างรอการพิจารณาไม่สามารถดึงหนังสือเดินทางออกมาได้ไม่ว่าจะกรณีใดก็ ตาม การยื่นวีซ่าแต่ละครั้งกับบริษัททัวร์ จะทำการยื่นวีซ่าแบบหมู่คณะ ต้องมีจำนวน 15 คน ขึ้นไป โดยทางศูนย์รับยื่นวีซ่าจะ เป็นผู้กำหนดวันยื่นวีซ่าเท่านั้น ถ้าหากผู้เดินทางไม่สามารถไปยื่นวีซ่าในวันที่กำหนดได้ อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- สิ่งที่ท่านรีเควส จะยังไม่ได้เป็นการคอนเฟิร์ม ทางบริษัทจะแจ้งรีเควสของท่านไปยังร้านอาหาร , โรงแรมให้ก่อนนะคะ และรอการตอบกลับว่าจะได้ในสิ่งที่ท่านร้องขอ หรือไม่ ซึ่งจะทราบก่อนวันเดินทาง 3-5 วัน